

Stellenausschreibung

Die Gründer.de GmbH ist ein aufstrebendes und stark expandierendes Unternehmen im Bereich Gründerberatung und Online-Marketing. Wir bieten in diesem Bereich hochwertige Inhalte in Form von Strategien, Tipps und News an. Wir tragen maßgeblich dazu bei, dass unsere Kunden erfolgreicher werden. Seit 2011 nutzen mittlerweile über 35.000 Kunden unser Knowhow.

Für unsere Expansionspläne suchen wir zur Erweiterung der Geschäftstätigkeiten an unserer Zweigstelle in Berlin ab sofort oder zu einem späteren Zeitpunkt einen:

Werksstudent/in im Accountmanagement & Kundensupport

Dein Aufgabenprofil:

- Telefonische Kundenbetreuung unserer Stammkunden sowie Neukunden
- Betreuung unserer Kooperationspartner sowie Aufbau neuer Partnerschaften
- Abwicklung von klassischen Kunden,-Supportanfragen
- Betreuung von Social Media-Kanälen
- Verschiedene Assistenzaufgaben im Projektmanagement

Dein Anforderungsprofil:

- ✓ Sehr hohe Eigenmotivation
- ✓ Ambitionierter Verkäufer
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Ehrgeizig und Zielstrebigkeit
- ✓ Berufserfahrungen im Vertrieb wäre ein Plus

Warum du zu uns kommen solltest:

- Abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Gestaltungsspielraum
- Nettes, kleines Team mit viel Spaß bei Ihrer Arbeit.
- Bis zu 50% der Arbeitszeit kann auch im Homeoffice erledigt werden.
- Durch deine engagierte und zielorientierte Arbeitsweise hast du die Möglichkeit uns zu überzeugen, sodass sich individuelle Weiterbeschäftigungsmöglichkeiten ergeben (Deinen individuellen Aufstiegschancen sind dadurch keine Grenzen gesetzt (erst kürzlich haben wir in einer unserer Firmen eine Praktikantin direkt als Chief Operating Officer/COO übernommen)
- In jedem Fall wirst du sehr wertvolle Erfahrungen aus unserem dynamischen Unternehmen mitnehmen

Schicke bitte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen ggf. mit Arbeitsproben und Gehaltsvorstellungen sowie zeitlicher Verfügbarkeit elektronisch an:



Sascha Ahlers
sascha@gruender.de